

Bydgoszcz, dnia 22.06.2017 roku

Zamawiający:

Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy

im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich

85-796 Bydgoszcz, Al. prof. S. Kaliskiego 7

Tel. 052 374 92 63

dot. Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usług prac porządkowych, administracyjnych, usług pralniczych i sanitarnych, sprzątania jezdni, chodników i pielęgnacji terenów zielonych Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego w Bydgoszczy.

Nr postępowania AZZP.243.27.2017

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela wyjaśnień w związku z pytaniami, które wpłynęły do Zamawiającego o następującej treści:

Pytanie 8

Proszę o wyjaśnienie, czy Zamawiający będzie wymagał obsługi każdej recepcji przez jedną osobę czy też więcej osób na jednej zmianie? (dot. SIWZ, str. 3, zadanie nr I.A.1)

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga obsługi każdej recepcji przez jedną osobę na zmianie.

Pytanie 9

Proszę o wyjaśnienie ile osób na dodatkowe dyżury ma zapewnić Wykonawca, czy na jeden dyżur dodatkowy w godzinach 20.00-4.00 ma być jedna, czy też więcej osób? (dot. SIWZ, str. 3, zadanie nr I.A.2)

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisem w SIWZ Zamawiający wymaga zapewnienie 64 dodatkowych dyżurów w okresie trwania umowy, w godzinach 20⁰⁰ - 4⁰⁰ (jeden dodatkowy dyżur oznacza jedną osobę w godzinach 20⁰⁰ - 4⁰⁰).

Pytanie 10

Proszę o potwierdzenie, iż czynności „przygotowanie 562 pokoi do działalności hotelowej po wykwaterowaniu studentów” odbywać się będzie raz w roku w miesiącu czerwcu? (dot. SIWZ, str. 3, zadanie nr I.A.4)

Odpowiedź:

Tak, raz w roku, w miesiącu lipcu, przy czym wykonanie usługi musi być dostosowane do terminów rezerwacji miejsc hotelowych, co powodować może bardzo duże spiętrzenie prac.

Pytanie 11

Prosimy o podanie ilości m² z rozbiem na pokoje w DS F-1, części wspólne w DS F-1 (10 pięter) oraz pokoje w DS F-2, części wspólne w DS.-F2 (7 pięter). (dot. SIWZ, str. 3, zadanie nr I.A.5)

Odpowiedź:

Zamawiający w SIWZ określił ilość m².

Pytanie 12

Prosimy o potwierdzenie, iż w związku z zapisem „Zamawiający wymaga by do wykonywania stałych, codziennych usług Wykonawca zatrudnił pracowników na umowę o pracę. (Zamawiający nie określa wymiaru etatu umowy ani liczby etatów).”, Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracownika na np. 1/5 etatu w formie umowy o pracę, a w pozostałej części na umowę zlecenie? (dot. SIWZ, str. 4, I.A)

Odpowiedź:

Zamawiający zapisem: „Zamawiający nie określa wymiaru etatu umowy ani liczby etatów” podkreśla jedynie dobrowolność Oferenta do skierowania do pracy takiej ilości pracowników, która zapewni należytą staranność wykonania usługi. Natomiast formę zatrudnienia w sposób oczywisty narzuca Kodeks Pracy

Pytanie 13

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający dokona szkolenia pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi urządzeń alarmowych w tym: obsługi centrali POLON 4000 sterującej systemem zabezpieczeń ppoż., monitorowania systemu telewizji przemysłowej, przekazywania komunikatów w przypadku wystąpienia ewentualnego zagrożenia za pomocą dźwiękowego systemu ostrzegania oraz obsługa systemu antywłamaniowego. Jeśli tak to czy będzie ono bezpłatne, a jeśli odpłatne to w jakiej kwocie? (dot. SIWZ, str. 4, I.A.1)

Odpowiedź:

Zamawiający jeden raz przeszkoli pracowników Wykonawcy, po podpisaniu umowy. Kolejne szkolenia organizuje Wykonawca na własny koszt.

Pytanie 14

Prosimy o udostępnienie instrukcji znajomość i przestrzeganie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, bhp oraz instrukcji alarmowej - dotyczącej zasad postępowania w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu lub zlokalizowaniu urządzenia wybuchowego w DS FORDON (dot. SIWZ, str. 4, I.A.1)

Odpowiedź:

W/w instrukcje zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Pytanie 15

Zamawiający wymaga „ochrony i dbałości o mienie UTP znajdujące się w budynku Domu Studenta.” Zamówienie zaś nie obejmuje usług ochrony i zapis ten jest bezprzedmiotowy i nie powinien mieć miejsca w postępowaniu na Wykonywanie usług prac porządkowych, administracyjnych, usług pralniczych i sanitarnych, sprzątania jezdni, chodników i pielęgnacji terenów zielonych. Poza tym pracownik, który ma obowiązek obsługi recepcji nie ma możliwości wykonywania czynności ochrony i dbałości o mienie UTP znajdujące się w budynku Domu Studenta, albowiem jest to fizycznie niemożliwe. W związku z powyższym prosimy o usunięcie niniejszego zapisu (dot. SIWZ, str. 4, I.A.1).

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Zamawiający precyzuje, że na podstawie pkt I.A.1 litera p SIWZ nie wymaga od wykonywania czynności/usług polegających na ochronie mienia, a jedynie właściwe poszanowanie i dbanie o mienie Zamawiającego przez Wykonawcę i osoby działające w jego imieniu podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 16

Proszę o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „okna nietypowe”? Czy do ich umycia wymagany będzie specjalistyczny sprzęt bądź praca alpinistów? (dot. SIWZ, str.6, I.A.3.a)

Odpowiedź:

Zamawiający zakwalifikował do okien nietypowych okna o innych wymiarach niż: 1,38m x 1,78 m. Użycie specjalistycznego sprzętu bądź pracy alpinistów do ich umycia – wg uznania Wykonawcy.

Pytanie 17

W związku z zapisem zawartym w SIWZ dot. pomocy przy pracach remontowych, prosimy o podanie ilości i rodzajów planowanych remontów w okresie trwania umowy wraz z krótką informacją o ich miejscu i rodzaju (dot. SIWZ, str.6, I.A.3.a).

Odpowiedź:

Pomoc dotyczy przygotowania obiektów do remontów, w zakresie określonym przez Administrację obiektów, zgodnie z bieżącymi potrzebami. W latach ubiegłych remontowane były jedno lub dwa piętra. W roku 2017 Plan Remontowy obejmuje jedno piętro (remont ogólnobudowlany).

Pytanie 18

Zamawiający wskazuje, iż wymagać będzie codziennego sprzątnia 1.654 m² powierzchni przeznaczonej na działalność hotelową nawet przez 7 dni w tygodniu. Prosimy o dokładne wskazanie ile średnio dni w każdym miesiącu w roku 2016 wykonywana była w/w usługa (dot. SIWZ, str. 7, IA.3.b)

Odpowiedź:

Zamawiający wymagania dotyczące sprzątnia na działalność hotelową, zawarł w SIWZ na str. 7. Zamawiający wymaga stałej czystości w części hotelowej obiektów na powierzchni 1.654 m² przez 30 dni w miesiącu.

Pytanie 19

Czy w przypadku niskiego obłożenia gośćmi Zamawiający wymagać będzie każdorazowego 7-mio tygodniowego systemu pracy w przypadku pokoi gościnnych? (dot. SIWZ, str. 7, I.A.3b)

Odpowiedź:

Zamawiający wymagania dotyczące sprzątnia na działalność hotelową, zawarł w SIWZ na str. 7. Zamawiający wymaga stałej czystości w części hotelowej obiektów na powierzchni 1.654 m²

Pytanie 20

Prosimy o podanie średniego obłożenia miesięcznego gośćmi pokoi hotelowych 1.654m² sprzątnianych przez cały rok? (dot. SIWZ, str. 7, IA.3.b)

Odpowiedź:

Zamawiający wymagania dotyczące sprzątnia na działalność hotelową, zawarł w SIWZ na str. 7. Zamawiający wymaga stałej czystości w części hotelowej obiektów na powierzchni 1.654 m².

W 2016 roku na pow. 1.654 m², na 3 piętrach przeznaczonych na całoroczną działalność hotelową przebywało 1997 osób.

Pytanie 21

Proszę o podanie ilości pokoi w DS wynajmowanych w czasie 3 miesięcznej działalności hotelowej (dot. SIWZ, str. 7, IA.3.b)

Odpowiedź:

W okresie 3 miesięcznej działalności hotelowej (VII, VIII, IX) przeznaczone na tę działalność są całe obiekty (SIWZ str. 3, pkt. I A.4, I A.5) natomiast pokoje z pozycji SIWZ str. 7, I A.3.b prowadzą działalność hotelową przez cały rok kalendarzowy.

Pytanie 22

Prosimy o podania częstotliwości czynności zdejmowania i zawieszania firan i zasłon w okresie trwania kontraktu (dot. SIWZ, str. 7, IA.3.b)

Odpowiedź:

SIWZ str. 10 pkt I.A.12.

Pytanie 23

Prosimy o podanie szacunkowej ilości średnio miesięcznej zużywanych środków tj. mydła w płynie i papieru toaletowego? (dot. SIWZ, str. 8, IA.5)

Odpowiedź:

W celach kalkulacyjnych należy brać pod uwagę zakładane obłożenie 1000 osób w okresie 3 miesięcy (VII, VIII, IX).

Pytanie 24

Prosimy o wskazanie ilości dni w jakich ma być wykonywana usługa w zadaniu I.A.5 w miesiącu lipcu, sierpniu i wrześniu 2016

Odpowiedź:

Usługa była wykonywana codziennie w miesiącach VII, VIII, IX w 2016 r.

Pytanie 25

Prosimy o podanie kubatury DS. F-1 i DS.-F2 (dot. SIWZ, IA)

Odpowiedź:

DS F-1: 31 352,50 m³. DS F-2: 31 352,50 m³

Pytanie 26

Prosimy o wyjaśnienie czy wskazane przez Zamawiającego okna trudnodostępne o powierzchni 120m² metodą alpinistyczną 1x w roku znajdują się jednym miejscu czy też metraż ten dotyczy różnych miejsc. Jeśli kliku prosimy o dokładne wskazanie miejsc, w których się znajdują (dot. SIWZ, str. 9, IA.9)

Odpowiedź:

Okna znajdują się na każdej kondygnacji budynków DS F-1 i DS F-2 (hole przy windach i klatki schodowe).

Pytanie 27

W związku z zapisem zawartym w SIWZ dot. pomocy przy pracach remontowych, prosimy o podanie ilości i rodzajów planowanych remontów w okresie trwania umowy wraz z krótką informacją o ich miejscu i rodzaju (dot. SIWZ, str.9, I.A.10)

Odpowiedź:

Pomoc dotyczy przygotowania obiektów do remontów, w zakresie określonym przez Administrację obiektów, zgodnie z bieżącymi potrzebami. W latach ubiegłych remontowane były jedno lub dwa piętra. W roku 2017 Plan Remontowy obejmuje jedno piętro (remont ogólnobudowlany).

Pytanie 28

Prosimy o doprecyzowanie czy podczas „akcji wykwaterowania studentów” Wykonawca ma zapewnić przez całe 2 miesiące (czerwiec, lipiec) dodatkową obsługę przez 5 dni x 2 osoby x 12 godzin, czyli przyjmując średnio 21 dni w miesiącu daje to średnio 1008rbh w ciągu dwóch miesięcy (dot. SIWZ, str.9, I.A.10)

Odpowiedź:

Wykonawca ma zapewnić dodatkową obsługę przez 5 dni x 2 osoby x 12h (poza stałymi pracownikami gospodarczymi) w trakcie akcji wykwaterowania studentów, która ma miejsce na przełomie czerwca i lipca.

Pytanie 29

Prosimy o doprecyzowanie czy podczas „akcji wykwaterowania studentów” Wykonawca ma zapewnić przez dodatkową obsługę przez 5 dni x 2 osoby x 12 godzin, co daje 120rbh w ciągu dwóch miesięcy? (dot. SIWZ, str.9, I.A.10)

Odpowiedź:

Wykonawca ma zapewnić dodatkową obsługę przez 5 dni x 2 osoby x 12h (poza stałymi pracownikami gospodarczymi) w trakcie akcji wykwaterowania studentów, która ma miejsce na przełomie czerwca i lipca.

Pytanie 30

Prosimy o wyrażenie zgody na składowanie śniegu na terenie wskazanym przez Zamawiającego, albowiem takie rozwiązanie nie będzie generowało dla Zamawiającego dodatkowych kosztów, związanych z wywozem śniegu poza jego teren (dot. SIWZ, str.9, I.A.10)

Odpowiedź:

Ze względu na liczne nasadzenia roślin przy Domach Studenta, przymowanie i częściowy wywóz śniegu są konieczne. Wyrażamy zgodę na wywóz i składowanie śniegu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na terenie UTP.

Pytanie 31

Proszę o wyjaśnienie, czy Zamawiający będzie wymagał obsługi każdej recepcji przez jedną osobę czy też więcej osób na jednej zmianie? (dot. SIWZ, str. 11, zadanie nr I.B.1)

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga obsługi każdej recepcji przez jedną osobę na zmianie.

Pytanie 32

Proszę o potwierdzenie, iż czynności „przygotowanie 205 pokoi do działalności hotelowej po wykwaterowaniu studentów” odbywać się będzie raz w roku w miesiącu czerwcu? dot. SIWZ, str. 11, zadanie nr I.B.3)

Odpowiedź:

Tak, raz w roku, w miesiącu lipcu, przy czym wykonanie usługi musi być dostosowane do terminów rezerwacji miejsc hotelowych, co powodować duże spiętrzenie prac.

Pytanie 33

Prosimy o podanie ilości m2 z rozbiem na pokoje w DS NR 1, części wspólne w DS NR 1 (4 piętra) oraz pokoje w DS. NR 2, części wspólne w DS NR2 (4 piętra) (dot. SIWZ, str. 11, zadanie nr I.B.4)

Odpowiedź:

Zamawiający doprecyzowuje poprzez podanie ilości m2 z rozbiem na:

- *pokoje w DS NR 1 (4 piętra) – 1.799 m2*
- *części wspólne w DS NR 1 - 890 m2*
- *pokoje w DS. NR 2 (4 piętra) - 1.759 m2*
- *części wspólne w DS NR 2 – 860 m2*

Pytanie 34

Prosimy o potwierdzenie, iż w związku z zapisem „Zamawiający wymaga by do wykonywania stałych, codziennych usług Wykonawca zatrudnił pracowników na umowę o pracę. (Zamawiający nie określa wymiaru etatu umowy ani liczby etatów).”, Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracownika na np. 1/5 etatu w formie umowy o pracę, a w pozostałej części na umowę zlecenie? (dot. SIWZ, str. 11, I.B)

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania pracowników do wykonywania stałych, codziennych usług tj. usług recepcyjnych i usług sprzątania, na inną formę zatrudnienia niż umowa o pracę. Każda z osób wykonujących te czynności musi być zatrudniona **wyłącznie na umowę o pracę** (na dowolną wielkość etatu) z art. 29 ust. 3 ustawy pzp wynika wymóg, aby wszelkie czynności charakteryzujące się typowymi cechami stosunku pracy były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wskazał we właściwym miejscu SIWZ jakie czynności zalicza do takiego kręgu i nie dopuszcza możliwości aby choć część z nich była wykonywana przez osoby zatrudnione na podstawie innej niż umowa o pracę.

Pytanie 35

Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający dokona szkolenia pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi urządzeń alarmowych w tym: obsługi centrali POLON 4000 sterującej systemem zabezpieczeń ppoż., monitorowania systemu telewizji przemysłowej, przekazywania komunikatów w przypadku wystąpienia ewentualnego zagrożenia za pomocą dźwiękowego systemu ostrzegania oraz obsługa systemu antywłamaniowego. Jeśli tak to czy będzie ono bezpłatne, a jeśli odpłatne to w jakiej kwocie? (dot. SIWZ, str. 12, I.B.1).

Odpowiedź:

Zamawiający jeden raz przeszkoli pracowników Wykonawcy, po podpisaniu umowy. Kolejne szkolenia organizuje Wykonawca na własny koszt.

Pytanie 36

Prosimy o udostępnienie instrukcji znajomość i przestrzeganie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, bhp oraz instrukcji alarmowej - dotyczącej zasad postępowania w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu lub zlokalizowaniu urządzenia wybuchowego w DS Błonie (dot. SIWZ, str. 12, I.B.1).

Odpowiedź:

W/w instrukcje zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy

Pytanie 37

Zamawiający wymaga „ochrony i dbałości o mienie UTP znajdujące się w budynku Domu Studenta. Zamówienie zaś nie obejmuje usług ochrony i zapis ten jest bezprzedmiotowy i nie powinien mieć miejsca w postępowaniu na Wykonywanie usług prac porządkowych, administracyjnych, usług pralniczych i sanitarnych, sprzątnia jezdni, chodników i pielęgnacji terenów zielonych. Poza tym pracownik, który ma obowiązek obsługi recepcji nie ma możliwości wykonywania czynności ochrony i dbałości o mienie UTP znajdujące się w budynku Domu Studenta, albowiem jest to fizycznie niemożliwe. W związku z powyższym prosimy o usunięcie niniejszego zapisu (dot. SIWZ, str. 12, I.B.1)

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ . Zamawiający precyzuje, że na podstawie pkt I.B.1 litera p SIWZ nie wymaga od wykonywania czynności/usług polegających na ochronie mienia, a jedynie właściwe poszanowanie i dbanie o mienie Zamawiającego przez Wykonawcę i osoby działające w jego imieniu podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 38

Proszę o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „okna nietypowe”? Czy do ich umycia wymagany będzie specjalistyczny sprzęt bądź praca alpinistów? (dot. SIWZ, str.13, I.B.2.a)

Odpowiedź:

Zamawiający zakwalifikował do okien nietypowych okna o innych wymiarach niż 1,45m x 1,64m. Użycie specjalistycznego sprzętu do ich umycia – wg. uznania Wykonawcy. Praca alpinistów nie jest konieczna.

Pytanie 39

W związku z zapisem zawartym w SIWZ dot. pomocy przy pracach remontowych, prosimy o podanie ilości i rodzajów planowanych remontów w okresie trwania umowy wraz z krótką informacją o ich miejscu i rodzaju (dot. SIWZ, str.14, I.B.2.a)

Odpowiedź:

Remont Ogólnobudowlany (szpachlowanie, malowanie, wymiana drzwi i oświetlenia) w zakresie ok. 25 % powierzchni każdego DS w skali każdego roku.

Pytanie 40

Zamawiający wskazuje, iż wymagać będzie codziennego sprzątnia 225m² powierzchni przeznaczonej na działalność hotelową nawet przez 7 dni w tygodniu. Prosimy o dokładne

wskazanie ile średnio dni w każdym miesiącu w roku 2016 wykonywana była w/w usługa (dot. SIWZ, str. 14, I.B. 2.b)

Odpowiedź:

W roku 2016 ww. usługa była wykonywana przez średnio 30 dni w miesiącu.

Pytanie 41

Czy w przypadku niskiego obłożenia gośćmi Zamawiający wymagać będzie każdorazowego 7-mio tygodniowego systemu pracy w przypadku pokoi gościnnych? (dot. SIWZ, str. 14, I.B.2.b)

Odpowiedź:

Zamawiający wymagać będzie każdorazowego 7-mio dniowego systemu pracy w przypadku pokoi gościnnych.

Pytanie 42

Prosimy o podanie średniego obłożenia miesięcznego gośćmi pokoi hotelowych 225m² sprzątanym przez cały rok? (dot. SIWZ, str. 14, IB.2.b)

Odpowiedź:

W 2016 r. na powierzchni 225 m² przeznaczonej na całoroczną działalność hotelową przebywało 612 osób.

Pytanie 43

Prosimy o podania częstotliwości czynności zdejmowania i zawieszania firan i zasłon w okresie trwania kontraktu (dot. SIWZ, str. 14, IB.2.b)

Odpowiedź:

Firany raz na kwartał, zasłony dwa razy w roku.

Pytanie 44

Prosimy o wskazanie ilości dni w jakich ma być wykonywana usługa w zadaniu I.B.4 w miesiącu lipcu, sierpniu i wrześniu 2016.

Odpowiedź:

Usługa była wykonywana codziennie w miesiącach VII, VIII, IX 2016 r.

Pytanie 45

Prosimy o podanie szacunkowej ilości średnio miesięcznej zużywanych środków tj. mydła w płynie i papieru toaletowego? (dot. SIWZ, str. 15, IB.4).

Odpowiedź:

Zamawiający nie ma wiedzy na temat szacunkowej ilości średnio miesięcznej zużywanych środków tj. mydła w płynie i papieru toaletowego, ponieważ usług te są zlecane na zewnątrz i nie są przedmiotem raportowania (rozliczanie ryczałtowe). W celach kalkulacyjnych należy brać pod uwagę zakładane obłożenie 300 osób w okresie 3 miesięcy (VII, VIII, IX).

Pytanie 46

Prosimy o podanie kubatury DS. nr1 i DS. nr 2 (dot. SIWZ, IB).

Odpowiedź:

DS. B1 - 11 008 m³, DS. B2 – 11 228 m³

Pytanie 47

W związku z zapisem zawartym w SIWZ dot. pomocy przy pracach remontowych, prosimy o podanie ilości i rodzajów planowanych remontów w okresie trwania umowy wraz z krótką informacją o ich miejscu i rodzaju (dot. SIWZ, str.16, I.B.8).

Odpowiedź:

Remont Ogólnobudowlany (szpachlowanie, malowanie, wymiana drzwi i oświetlenia) w zakresie ok. 25 % powierzchni każdego DS w skali każdego roku.

Pytanie 48

Prosimy o wyrażenie zgody na składowanie śniegu na terenie wskazanym przez Zamawiającego, albowiem takie rozwiązanie nie będzie generowało dla Zamawiającego dodatkowych kosztów, związanych z wywozem śniegu poza jego teren (dot. SIWZ, str.9, I.A.10).

Odpowiedź:

Pytanie jest powtórzeniem pytania nr 30.

Jeżeli chodzi o pkt. I.B.8 to wyrażamy zgodę na wywóz i składowanie śniegu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, na terenie UTP.

Pytanie 49

Prosimy o potwierdzenie, iż Wykonawca nie będzie zobowiązany do sprzątnięcia pokoi studenckich w czasie trwania roku akademickiego.

Odpowiedź:

Wykonawca będzie zobowiązany do sprzątnięcia pokoi studenckich w czasie trwania roku akademickiego w sytuacjach: - wystąpienia usterek technicznych, - każdorazowo w momencie opuszczenia pokoi przez studentów (szczególni przy rotacji studentów

zagranicznych – szacunkowo w roku kalendarzowym ok. 50 pokoi w DS. nr 1 i nr 2 przy ul. Koszarowej 9 i 9 a).

Pytanie 50

Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie przez:

- a) „stałe sprzątanie po godzinach pracy RCI (biura - 15.00, pomieszczenia czytelnicy i wypożyczalni 18.00, sale dydaktyczne i komputerowe- wg obciążenia sal). Ile dni w tygodniu ma być wykonywana usługa?
- b) stały serwis sprzątający w godzinach przedpołudniowych (7.00-15.00). Ile dni w tygodniu ma być wykonywana usługa)

(dot. SIWZ, str. 18, II.A)

Odpowiedź:

- a) biura 5 dni roboczych w tygodniu; pomieszczenia czytelnicy i wypożyczalni, sale dydaktyczne i komputerowe 7 dni w tygodniu (bez dni ustawowo wolnych od pracy)
- b) 5 dni roboczych w tygodniu

Pytanie 51

Prosimy o podanie czy Wykonawca ma samodzielnie wskazać obsadę stanowiskową do wykonywania czynności w zadaniu nr II czy też Zamawiający wskazuje jakoś obsadę minimalną (dot. SIWZ, str. 18, II.A.1).

Odpowiedź:

Wykonawca samodzielnie wskazuje obsadę stanowiskową do wykonania czynności z w zadaniu nr II.

Pytanie 52

Prosimy o podanie średniego zużycia środków typu mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe oraz środków dezynfekcyjno-zapachowych (dot. SIWZ, str. 18, II.A.1).

Odpowiedź:

Średnie zużycie w miesiącu: mydła w płynie 30l, papieru toaletowego 120 rolek, ręczników papierowych 100 op., środków dezynfekcyjno-zapachowych 42 szt. (op. o poj. 0,75 l).

Pytanie 53

Prosimy o wyjaśnienie po czyjej stronie leżeć będzie wynoszenie sprzętu z pomieszczeń wymagających czynności konserwacji podłóg – po stronie Wykonawcy czy Zamawiającego? (dot. SIWZ, str. 18, II.A.3).

Odpowiedź:

Po stronie Zamawiającego.

Pytanie 54

Prosimy o potwierdzenie, iż w związku z zapisem „Zamawiający wymaga by do wykonywania stałych, codziennych usług Wykonawca zatrudnił pracowników na umowę o pracę. (Zamawiający nie określa wymiaru etatu umowy ani liczby etatów).”, Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracownika na np. 1/5 etatu w formie umowy o pracę, a w pozostałej części na umowę zlecenie? (dot. SIWZ, str. 19, II.A)

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania pracowników do wykonywania stałych, codziennych usług tj. usług recepcyjnych i usług sprzątanania, na inną formę zatrudnienia niż umowa o pracę. Każda z osób wykonujących te czynności musi być zatrudniona **wyłącznie na umowę o pracę** (na dowolną wielkość etatu) z art. 29 ust. 3 ustawy pzp wynika wymóg, aby wszelkie czynności charakteryzujące się typowymi cechami stosunku pracy były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Zamawiający wskazał we właściwym miejscu SIWZ jakie czynności zalicza do takiego kręgu i nie dopuszcza możliwości aby choć część z nich była wykonywana przez osoby zatrudnione na podstawie innej niż umowa o pracę.

Pytanie 55

Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie przez :

- a) „stałe sprzątanie” Ile dni w tygodniu ma być wykonywana usługa?

Odpowiedź:

Jeżeli pytanie dotyczy zadania nr II.B to Zamawiający wymaga sprzątanania przez 5 dni robocze w tygodniu.

Pytanie 56

Prosimy o podanie średniego zużycia środków typu mydło w płynie, papier toaletowy, oraz środków dezynfekcyjno-zapachowych (dot. SIWZ, str. 19, II.b.1)

Odpowiedź:

Średnie zużycie miesięczne: mydło w płynie 22l, papier toaletowy 70 rolek, ręczniki papierowe 40 op., środków dezynfekcyjno-zapachowych 21 szt. (op. o poj. 0,75l).

Pytanie 57

Prosimy o potwierdzenie, iż w związku z zapisem „Zamawiający wymaga by do wykonywania stałych, codziennych usług Wykonawca zatrudnił pracowników na umowę o

b. koce	10 szt.	o łącznej wadze	13 kg
c. firany i zasłony	60 szt.	o łącznej wadze	25 kg
d. kołdry i poduszki	10 szt.	o łącznej wadze	14 kg
e. ręczniki		o łącznej wadze	23 kg

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza wskazane szacunkowe miesięczne ilości usług pralniczych.

Pytanie 60

Prosimy o zmianę zapisów w formularzu ofertowym zadanie IA, i wprowadzenie następujących:

Ceny jednostkowe (brutto) za wykonywanie usług pralniczych

-zł/kg pościel,
-zł/kg ręczniki,
-zł/kg firany,
-zł/kg koce
- zł/1 szt. kołdry,
- zł/1 szt poduszki
-zł/1 szt. zasłony w praniu chemicznym

albowiem ceny za poszczególne asortymenty mogą się różnić

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje zmiany zapisów w formularzu ofertowym. Oferent ma prawo w dowolny sposób określać stopień szczegółowości tej wyceny i asortyment dzielić na dowolne części.

Pytanie 61

Prosimy o potwierdzenie, iż w formularzu ofertowym, zadanie IA w pozycji 12 Wykonawca ma przyjąć wyliczenia ceny w oparciu o wskazane szacunkowe miesięczne ilości na stronie 10, tj.

a. komplety pościeli	130 kpl.	o łącznej wadze	184 kg
b. koce	10 szt.	o łącznej wadze	18 kg
c. firany i zasłony	20 szt.	o łącznej wadze	11 kg
d. kołdry i poduszki	15 szt.	o łącznej wadze	21 kg
e. ręczniki		o łącznej wadze	2 kg

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza wskazane szacunkowe miesięczne ilości usług pralniczych.

Pytanie 62

Prosimy o zmianę zapisów w formularzu ofertowym zadanie IB, i wprowadzenie następujących:

Ceny jednostkowe (brutto) za wykonywanie usług pralniczych

-zł/kg pościel,
 -zł/kg ręczniki,
 -zł/kg firany,
 -zł/kg koce
 - zł/1 szt. kołdry,
 - zł/1 szt poduszki
 -zł/1 szt. zasłony w praniu chemicznym
- albowiem ceny za poszczególne asortymenty mogą się różnić

Odpowiedź:

Zamawiający nie przewiduje zmiany zapisów w formularzu ofertowym. Oferent ma prawo w dowolny sposób określać stopień szczegółowości tej wyceny i asortyment dzielić na dowolne części.

Pytanie 63

Prosimy o informację czy Zamawiający, będzie traktował usługę jako kompleksową i Wykonawca ma zastosować dla całości stawkę VAT 23% czy też Wykonawca ma zastosować stawki VAT na poszczególne usługi zgodnie z ordynacją podatkową?

Odpowiedź:

Zamawiający nie określa w treści SIWZ stawki vat jaka obowiązywać będzie podczas rozliczeń. Wykonawca jest zobowiązany zastosować w treści oferty stawki podatku vat zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pytanie 64

Prosimy o udzielenie szczegółowej informacji w jakich dniach i godzinach wyznaczony przez Wykonawcę koordynator musi być obecny w obiekcie Zamawiającego (załącznik 3a, str. 45)

Odpowiedź:

Wyznaczony przez Wykonawcę koordynator zobowiązany jest do sprawowania stałego nadzoru nad wykonywaniem usług i stałego kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego (Zamawiający nie określa dni i godzin jego obecności w swoich obiektach). Natomiast telefonicznie będzie osiągalny przez 7 dni w tygodniu. Ile osób będzie pełniło funkcję koordynatora i ile czasu wymagać będzie nadzór nad usługami – decyzja Oferenta na bazie własnych doświadczeń.

Pytanie 65

Prosimy o usunięcie zapisu par. § 17, ust. 3 umowy (załącznik 3a) „Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania lub finansowego zrekompensowania wszelkich szkód powstałych na skutek **kradzieży**”. Wykonawca ponosi wyłącznie odpowiedzialność za działania lub zaniechania jego pracowników pozostające w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za czyny popełnione przez te osoby **przy okazji** wykonywania umowy. W szczególności - za czyny zabronione uregulowane ustawami karnymi tj. przestępstwa i wykroczenia ponosi odpowiedzialności wyłącznie sprawca, również tylko i wyłącznie sprawca ma obowiązek naprawienia szkody w tym zakresie. Nie można w drodze umowy przenieść skutecznie takiej odpowiedzialności na osoby trzecie. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmieni treści SIWZ. Przepisy kodeksu cywilnego przewidują określone zasady odpowiedzialności za czyny podwładnego (art. 430 k.c.) na gruncie zasad tej odpowiedzialności w orzecznictwie rzeczywiście sformułowane zostały tezy, wedle których odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez podwładnego obejmuje „szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu swoich zadań, a nie przy okazji ich wykonywania”. Nic nie stoi jednak na przeszkodzie, aby w ramach zawieranej umowy zakres odpowiedzialności wykonawcy za działania jego podwładnych zakreślić szerzej, niż to wynika z art. 430 k.c., co Zamawiający czyni we wzorze umowy. W ocenie Zamawiającego art. 430 k.c. nie wyklucza takiej możliwości.

Pytanie 66

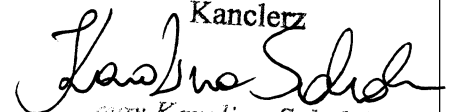
Prosimy o usunięcie zapisu par. § 17, ust. 3 umowy (załącznik 3b) „Wykonawca jest zobowiązany do naprawiania lub finansowego zrekompensowania wszelkich szkód powstałych na skutek **kradzieży**”. Wykonawca ponosi wyłącznie odpowiedzialność za działania lub zaniechania jego pracowników pozostające w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za czyny popełnione przez te osoby **przy okazji** wykonywania umowy. W szczególności - za czyny zabronione uregulowane ustawami karnymi tj. przestępstwa i wykroczenia ponosi odpowiedzialności wyłącznie sprawca, również tylko i wyłącznie sprawca ma obowiązek naprawienia szkody w tym zakresie. Nie można w drodze umowy przenieść skutecznie takiej odpowiedzialności na osoby trzecie. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmieni treści SIWZ. Przepisy kodeksu cywilnego przewidują określone zasady odpowiedzialności za czyny podwładnego (art. 430 k.c.) na gruncie zasad tej odpowiedzialności w orzecznictwie rzeczywiście sformułowane zostały tezy, wedle których odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez podwładnego obejmuje „szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu swoich zadań, a nie przy okazji ich wykonywania”. Nic nie stoi jednak na przeszkodzie, aby w ramach zawieranej umowy zakres odpowiedzialności wykonawcy za działania jego podwładnych określić szerzej, niż to wynika z art. 430 k.c., co Zamawiający czyni we wzorze umowy. W ocenie Zamawiającego art. 430 k.c. nie wyklucza takiej możliwości.

Zamawiający

Kancierz


.....*ppr. Karolina Sokalska*